**罗田广源发展投资集团有限公司公开招聘工作人员报名表**

\*应聘公司：  **\***岗位： \***是否同意岗位调剂：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 婚否 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 年龄 |  | 身高 |  | 籍贯 |  |
| 政治面貌 |  | 期望薪金 |  |
| 户籍地址 |  | 身份证号码 |  |
| 现住址 |  | 联系方式 |  |
| 紧急联系人 |  | 联系方式 |  |
| 最高学历 |  | 毕业学校 |  |
| 毕业时间 |  | 专业 |  | 外语等级 |  |
| 计算机等级 |  | 个人特长 |  |
| 职称 |  | 资格证书 |  |
| 主要工作经历 | 公司名称 | 职 务 | 起止时间 | 离职原因 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| （专科起填）主要教育经历 | 学校名称 | 专业 | 起止时间 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
| 本人郑重承诺：自觉遵守本次招聘工作的有关规定和纪律要求；真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料；对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。应聘者签名（手写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

注：需同时提交个人手写承诺签名拍照扫描版，以及Word版