苏州市科技服务中心公开招聘公益性岗位工作人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘单位  名称 | 招聘岗位  名称 | 岗位简介 | 招聘人数 | 学历要求 | 专业要求 | 其他条件 | 薪酬标准 |
| 苏州市科技服务中心 | 计算机系统操作工 | 辅助从事办公室文字及后勤工作 | 1 | 本科 | 财务财会类、  审计类、  统计类 | 具有相应学位；五年及以上工作经历；有较强的写作能力；能熟练操作各类办公应用软件 | 执行苏州市属事业单位公益性岗位年薪等级四级 |

注：招聘岗位所设公益性岗位年薪等级的薪资标准，请咨询苏州市科技服务中心办公室，电话：65230825。