

附件1:

苏州高新区（虎丘区）人力资源和社会保障局招聘公益性岗位简介表

序号	招聘单位名称	招聘岗位名称	岗位代码	岗位简介	招聘人数	学历要求	专业要求	其他要求	咨询电话	备注
1	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	001	从事医保报销、审核及其他医保相关工作	2	大专及以上学历	医学类、药学类、护理类	1. 年龄在35周岁及以下； 2. 具备基本的文字和写作能力，熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	不限户籍
2	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	002	从事社保业务、财务、内控管理等工作	1	大专及以上学历	财务财会类、统计类、审计类	1. 年龄在35周岁及以下，男； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，有财务工作经验、文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
3	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	002	从事社保业务、财务、内控管理等工作	1	大专及以上学历	财务财会类、统计类、审计类	1. 年龄在35周岁及以下，女； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，有财务工作经验、文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
4	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	003	从事社保业务经办，法律咨询、调解等工作	1	本科及以上	法律类、文秘类、教育类、艺术类、公共管理类	1. 年龄在35周岁及以下，男； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
5	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	003	从事社保业务经办，法律咨询、调解等工作	1	本科及以上	法律类、文秘类、教育类、艺术类、公共管理类	1. 年龄在35周岁及以下，女； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
6	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	004	从事社保业务、计算机信息等工作	1	本科及以上	计算机类	1. 年龄在35周岁及以下，男； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
7	苏州高新区（虎丘区）社会保险基金管理中心	工作人员	004	从事社保业务、计算机信息等工作	1	本科及以上	计算机类	1. 年龄在35周岁及以下，女； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，文字和写作能力强者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083148	苏州大市户籍
8	苏州高新区劳动监察大队	工作人员	005	从事劳动保障监察辅助性工作	3	本科及以上	法律类、文秘类、公共管理类	1. 年龄在35周岁及以下，适合男性； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，文字和写作能力强者优先，了解人力资源相关法律法规者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68083571	苏州大市户籍
9	苏州高新区（虎丘区）人力资源开发管理中心	工作人员	006	从事档案管理及相关工作	1	本科及以上	社会政治类、公共管理类	1. 年龄在35周岁及以下； 2. 熟练使用办公软件，服从工作安排，能吃苦耐劳，有档案管理经验者优先； 3. 中共党员优先。	0512-68050253	苏州大市户籍