**应聘人员基本情况登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |  |
| 民族 |  | 婚否 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 参加工作时间 |  |
| 户籍所在地 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  | 健康状况 |  |
| 在京住址 |  |
| 目前有无工作 |  | 原(现)单位 |  |
| 离职原因 |  | 薪资要求 |  |
| 简历（高中至今） | 起止时间 | 学习/工作单位 | 岗位/职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 家庭主要成员 | 与本人关系 | 工作单位 | 岗位/职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 获奖情况及证书 |  |
| 特长及爱好 |  |
| 入职本岗位时间 | 若被我单位聘用,何时可以到岗工作:□1.立刻 □2.一周 □3.两周 □4.三周 □5.一个月 |